

Factura Pequeño Contribuyente

ENMA YOLANDA, COJ MARGOS

Nit Emisor: 89233352

ENMA YOLANDA COJ MARGOS

SECTOR 1 RESIDENCIAL VALLE DE LAS FLORES MANZANA Ñ LOTE
43, zona 0, Palín, ESCUINTLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00 ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AFD23EE8-1B46-4752-9644-3F6624C046F6

Serie: AFD23EE8 Número de DTE: 457590610

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 04:33:52

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 04:33:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-817, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NÚMERO RH-029-210-13-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

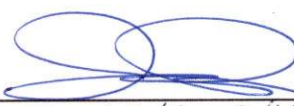
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AFD23EE8, número de DTE 457590610 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Enma Yolanda Coj Margos, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-817 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-13-2024. Conste. Escuintla, 31 de agosto de 2024.



(F) 
Enma Yolanda Coj Margos
DPI: 2957085730511

(F) 
Lic. José Antonio Rodríguez Gudiel
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722545023003

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 2:43 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 04:33:52
Emisor:	89233352
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ENMA YOLANDA COJ MARGOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AFD23EE8-1B46-4752-9644-3F6624C046F6
Serie:	AFD23EE8
Número del DTE:	457590610
Acuse de recibido:	FCID202420240801T04:33:5306:00AFD23EE81B46475296443F6624C046F6
Fecha de la consulta:	01/08/2024 14:43:21
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 02:43:44



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89233352
NOMBRE	ENMA YOLANDA, COJ MARGOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-817
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-13-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Enma Yolanda Coj Margos
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Escuintla

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en la orientación y planificación de capacitación de distintas plagas en grupos CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la planificación y Capacitación de gallinas ponedoras en grupo CADER	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la verificación y seguimiento a los huertos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de transformación de alimentos. Implementado en los grupos CADER del municipio de Palín.	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe	Apoyé en la actualización de mapa de cobertura vegetal	100 %	Finalizado

inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé ✓ en las actualizaciones de bases de datos del SNER.	100%	Finalizado
4). Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé ✓ en la recopilación y actualización de los planes municipales, en base a los planes grupales del municipio de Palín.	100 %	Finalizado
5). Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé ✓ con la entrega de planificaciones semanales y entrega de informes.	100 %	Finalizado
	Apoyé ✓ en asistencia de reunión COMUDE.	100 %	Finalizado
	Apoyé ✓ en asistencia de COMUSAN.	100 %	Finalizado
	Apoyé ✓ en las visitas domiciliarias a niños con D.A.	100%	Finalizado
	Apoyé ✓ en la capacitación de agroclimático.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

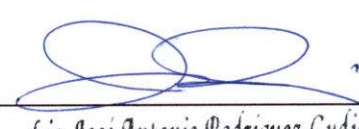
Atentamente,

(f)


Enma Yolanda Coj Margos
DPI:2957085730511
Celular: 41930532

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Lic. José Antonio Rodríguez Gudiel
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-817 ✓
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-13-2024 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Enma Yolanda Coj Margos
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024 ✓	Al: 31/08/2024 ✓
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024 ✓	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil, seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q 47,612.90 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Escuintla

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en la orientación y planificación de capacitación de injertación de frutales a grupos CADER	100 %	Finalizado
	Apoyé en la orientación y planificación de capacitación de siembra de cormos de plátano en CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la planificación y Capacitación de construcción de gallineros y galpones.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación y Capacitación de temas de peces en grupo CADER	100%	Finalizado
	Se apoyó en la elaboración de un plan de menú de alimentos que se pueda implementar en las familias del grupo CADER de comunidad el Chilar.	100%	Finalizado
	Se apoyó en la elaboración de un plan que incluya alimentos promoviendo la	100%	Finalizado

	CHAYA. la importancia, los nutrientes que contiene al consumirlo. Esto implementado en los grupos CADER.		
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la elaboración y verificación de huertos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de alimentos promoviendo el maíz y frijol (ticucos) Esto implementado en los grupos CADER de Hogar Rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de salud e higiene. Implementado en los grupos CADER	100%	Finalizado
	Apoyé en la verificación de la participación activa de familias rurales en actividades de capacitación sobre alimentación saludable en grupo de hogar rural de colonia María Matos	100%	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé en las actualizaciones de bases de datos del SNER	100 %	Finalizado
	Apoyé en las actualizaciones de bases del seguro agrícola,	100%	Finalizado
4). Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en la recopilación y actualización de los planes municipales, en base a los		


	planes grupales del municipio de Palín.	100 %	Finalizado
5). Otras actividades que le fueron asignadas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé con la entrega de planificaciones semanales y entrega de informes.	100 %	Finalizado
	Apoyé en asistencias de COMUDE durante el mes de enero-agosto	100 %	Finalizado
	Apoyé con la asistencia de COMUSAN durante el mes de enero-agosto	100 %	Finalizado
	Apoyé en las visitas domiciliarias a niños con D.A. durante el mes de enero-agosto	100%	Finalizado
	Apoyé en las reuniones de COMRED durante las la tormenta Alberto.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencia y monitoreo a comunidades por daños a cultivo ante el desastre de fuertes lluvias.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró el apoyo en comunidades del municipio de Palín, brindando capacitaciones según las necesidades. Brindando temas agrícolas, pecuario y hogar rural, en algunas ocasiones con el apoyo de técnicos profesionales conocedores de distintos temas en base a las necesidades. Se brindó la actualización de bases de datos del SNER visitando comunidades del área rural. Se gestionó cormos de plátano para la entrega y beneficio de los agricultores como también se gestionó en la Municipalidad de Palín insumos para la elaboración de actividades de capacitación de Hogar Rural sirviendo así a los grupos CADER del municipio.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Enma Yolanda Coj Margos
DPI:2957085730511
Celular: 41930532

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Lic. José Antonio Rodríguez Gudiel
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



Ing. Agr. Mario Augusto Cand López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA